

Ai Soci di UPBN
Ai Consiglieri
Al Presidente dei Probiviri
Al Presidente del Collegio dei Revisori
Al Tesoriere
Ai Rappresentanti Territoriali

Il 22 novembre 2022, alle ore 11,30 in prima convocazione e alle 12,00 in seconda convocazione è indetta, in call conference, la riunione in via ordinaria dell'**Assemblea dei Soci** con il seguente

Ordine del giorno

- 1. Approvazione del verbale precedente
- 2. Relazione del Presidente
- 3. Approvazione delle modifiche allo Statuto ed al Regolamento
- 4. Varie ed eventuali

Lo svolgimento della riunione avverrà da remoto, mediante l'applicazione ZOOM con le seguenti credenziali:

Accedi tramite link:

https://us06web.zoom.us/j/81326134666?pwd=ak40K2YyU0hIMzVxR0xpSUJiUkN3dz09

Accedi con ID e Passcode: ID riunione: 860 9806 6179

Passcode: 310758

La documentazione a corredo dei vari punti dell'o.d.g. sarà spedita con congruo anticipo per agevolare lo svolgimento dei lavori.

Statutariamente possono partecipare all'Assemblea tutti gli Associati che ne facciano esplicita richiesta. Chi fosse interessato deve inviare via mail la sua segnalazione alla nostra Segreteria entro il 21 novembre onde consentire la tempestiva pianificazione dei link necessari al collegamento.

Il Segretario (Giuseppe Quero)

Afriff and

Il Presidente (Mauro Ventura)

Suffection

ZOOM

Zoom è un programma per videoconferenze. Nella versione gratuita permette incontri con al massimo 100 partecipanti e durata limitata a 40 minuti. Chi "Inizia" il meeting deve essere registrato sul sito di Zoom. Non è necessaria invece la registrazione per tutti gli altri partecipanti.

Installazione programma

- Windows: scaricare il programma da https://www.zoom.us/download (Zoom Client for Meetings) e poi cliccare su zoominstaller.exe per installare il programma.
- Android (Smartphone o tablet): installare ZOOM Cloud Meetings da Play Store.
- IOS Apple: installare l'app da App Store.

Per unirsi ad un meeting

Il formato delle pagine è diverso nelle app per Windows e in quelle per Android e IOS, quindi le indicazioni seguenti possono non essere precise per il dispositivo che usate.

Per unirsi ad un meeting sono necessari due numeri, il meeting Id e la password, che vengono comunicati dalla persona che crea l'evento e possono essere trasmessi via email, whatsapp, telefono, ecc.

Aprire il programma Zoom, scegliere Join Meeting ed immettere id e password.

Un modo più semplice è cliccare sul link contenuto nella email di invito (del tipo https://us04web.zoom.us/....).

Nella eventuale richiesta "Apri con" scegliere "Zoom" e si avvierà il programma già con le credenziali per collegarsi.

La prima volta vi chiederà un nome: è il nome con cui apparirete agli altri partecipanti all'incontro.

Zoom chiede poi tutta una serie di consensi per le condizioni d'uso e la possibilità di accedere alla videocamera, al microfono, alla registrazione dati. Ovviamente si deve acconsentire a tutte le richieste.

Viene poi chiesto "Join width video" per collegarsi in video (è possibile quindi anche collegarsi solo in voce) e "Join with audio" per collegarsi con l'audio.

Spostandosi nella parte bassa della videata compaiono delle icone che servono per attivare/disattivare il microfono e la videocamera.

Il pulsante "Leave" serve per uscire dalla sessione.

Questo filmato su Youtube spiega in molto semplice (in italiano) come usare zoom (su smartphone). La prima parte (di 4 min. circa) spiega come collegarsi ad un meeting, la parte seguente come "creare" un meeting.

https://youtu.be/5B7SSW-zcGE